



Негосударственное образовательное учреждение
«Академия инжиниринга нефтяных и газовых месторождений»



УТВЕРЖДАЮ

Директор НОУ «Академия ИНГМ»

В.В. Лавров

« 01 » 11 2019 г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
негосударственного образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования
«Академия инжиниринга нефтяных и газовых месторождений»

г. Томск

Содержание

1 Общие положения	3
2 Организация учебного процесса и режим дня	3
3 Права и обязанности обучающихся	4
4 Права и обязанности Администрации НОУ «Академия ИНГМ»	7
5 Заключительные положения	8

1 Общие положения

1.1 Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) – локальный нормативный акт Негосударственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия инжиниринга нефтяных и газовых месторождений» (далее – НОУ «Академия ИНГМ»), который регламентирует основные нормы поведения обучающихся НОУ «Академия ИНГМ», учебный распорядок, организацию учебных занятий, ответственность за нарушение учебной дисциплины.

1.2 Правила разработаны на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава НОУ «Академия ИНГМ».

1.3 Правила способствуют эффективной организации образовательного процесса в НОУ «Академия ИНГМ», укреплению дисциплины слушателей, рациональному использованию учебного времени, обеспечению безопасности и охраны здоровья.

1.4 Действие Правил распространяется на всех обучающихся, находящихся на территории НОУ «Академия ИНГМ» во время проведения занятий и во внеурочное время. В части поддержания установленных в НОУ «Академия ИНГМ» порядка и дисциплины, обеспечения сохранности помещений, оборудования и других материальных ценностей, соблюдения правил противопожарной безопасности, санитарной гигиены, охраны труда и техники безопасности.

1.5 Правила, все изменения и дополнения к ним утверждаются приказом директора НОУ «Академия ИНГМ».

2 Организация учебного процесса и режим дня

2.1 Оказание услуг по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) осуществляется на основе договора об образовании по дополнительным образовательным программам (далее – Договор).

2.2 В Договоре указываются основные характеристики программы ДПП: форма обучения; срок освоения (продолжительность обучения); вид, уровень и (или) направленность ДПП в пределах федеральных государственных требований и в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным учебным планом; указывается вид документа об образовании, выдаваемого слушателю после освоения ДПП и успешного прохождения итоговой аттестации.

При этом минимально допустимый срок освоения программ ПК не может быть менее 16 часов, а программ ПП – 250 часов соответственно.

2.3 Прием на обучение по программам ДПП может проводиться в течение всего календарного года.

2.4 Зачисление осуществляется на основании приказа директора согласно поданных документов и Договора.

2.5 Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.6 Образовательный процесс и режим занятий обучающихся в НОУ «Академия ИНГМ» регламентируется образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком и составленным в соответствии с этими документами расписанием занятий группы.

2.7 Преподаватель, осуществляющий обучение по программе ДПП, ведет лист посещения занятий обучающимися, отмечая явки и отсутствия.

2.8 Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования установленного образца.

2.9 Отчисление слушателей программы ДПП в связи с завершением обучения, осуществляется на основании приказа Директора.

Обучающиеся могут быть отчислены в следующих случаях:

- в связи с завершением обучения;
- по собственному желанию на основании личного заявления;
- по медицинским показателям;
- за невыполнение учебного плана, за академическую неуспеваемость;
- за невыполнение условий Договора, в том числе за несвоевременное внесение платы за обучение;
- за однократное грубое нарушение Устава НОУ «Академия ИНГМ», настоящих Правил и других локальных актов НОУ «Академия ИНГМ», без учета наличия или отсутствия ранее применяемых более мягких мер дисциплинарного взыскания;
- за совершение по месту учебы хищения (в том числе мелкого имущества), установленного вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, в компетенцию которого входит наложение административного взыскания или мер общественного воздействия;
- за представление заведомо ложных сведений или поддельных, документов при поступлении в Учреждение;
- за совершение обучающимся уголовного преступления или действия, образующего состав преступления.

2.10 Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы ДПП и (или) отчисленным из НОУ «Академия ИНГМ», выдается справка о периоде обучения, подписанная Директором и заверенная печатью организации.

3 Права и обязанности обучающихся

3.1 Взаимоотношения в НОУ «Академия ИНГМ» основываются на принципах взаимного уважения обучающихся, педагогических работников и других сотрудников НОУ «Академия ИНГМ».

3.2 Обучающиеся имеет право:

3.2.1 Получать платные образовательные услуги по программам, реализуемым НОУ «Академия ИНГМ».

3.2.2 Знакомиться с Уставом НОУ «Академия ИНГМ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными профессиональными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2.3 Пользоваться в учебных целях помещениями, оборудованием, библиотечными фондами НОУ «Академия ИНГМ», ресурсами телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2.4 Пользоваться учебно-методическими материалами, размещенными на официальном сайте НОУ «Академия ИНГМ».

3.2.5 Своевременно получать информацию о требованиях к прохождению промежуточной и итоговой аттестации, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний.

3.2.6 Своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, изменениях, вносимых в расписание, порядке ликвидации задолженности.

3.2.7 Принимать участие в работе конференций, семинаров, выставок и других мероприятий, организуемых НОУ «Академия ИНГМ».

3.2.8 На обучение по индивидуальному учебному плану.

3.2.9 На защиту персональных данных, предоставленных сотрудникам НОУ «Академия ИНГМ».

3.2.10 На участие в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2.11 На личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с урегулированием споров между участниками образовательных отношений.

3.2.12 Вносить предложения, направленные на улучшение учебно-организационной и методической работы НОУ «Академия ИНГМ».

3.2.13 Обжаловать приказы и распоряжения Администрации НОУ «Академия ИНГМ» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами НОУ «Академия ИНГМ».

3.2.14 Обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.2.15 Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2.16 Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.2.17 Плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

3.2.18 Отчисление по собственному желанию в установленном порядке.

3.2.19 Реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.3 Слушатели НОУ «Академия ИНГМ» обязаны:

3.3.1 Выполнять требования устава, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.3.2 Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.3.3 Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников НОУ «Академия ИНГМ», не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.3.4 Бережно относиться к имуществу НОУ «Академия ИНГМ». Эффективно, безопасно использовать оборудование, технику и приспособления, принимать меры к обеспечению сохранности указанного имущества. В случае причинения НОУ «Академия ИНГМ» материального ущерба по своей вине слушатель обязан возместить его стоимость в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.5 Незамедлительно сообщать Администрации НОУ «Академия ИНГМ» о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, имуществу НОУ «Академия ИНГМ».

3.3.6 Проходить текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию в установленный срок, в соответствии с дополнительными профессиональными программами.

3.3.7 При неявке на учебные занятия ставить в известность об этом проректора по образовательной деятельности и в первый день явки предоставлять документы (медицинские справки, объяснительные записки и т.п.), объясняющие и подтверждающие причины отсутствия.

3.3.8 Знать и соблюдать правила охраны труда, жизни и здоровья, противопожарной безопасности, производственной санитарии.

3.3.9 Своевременно вносить плату за обучение, соблюдать условия Договора.

3.3.10 Не оставлять свои вещи без присмотра, в случае порчи или пропажи вещей, оставленных без присмотра, НОУ «Академия ИНГМ» ответственности не несет.

3.4 Слушателям запрещается:

3.4.1 Шуметь, отвлекаться от учебного процесса и отвлекать других слушателей.

3.4.2 Пользоваться средствами мобильной связи, вести фото- и видеосъемку во время учебных занятий.

3.4.3 Выносить без разрешения Администрации из помещений имущество НОУ «Академия ИНГМ», использовать его в личных целях.

3.4.4 Находиться в аудиториях в верхней одежде и головных уборах, оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для хранения.

3.4.5 Курение в помещениях офиса, вне оборудованных зон, предназначенных для этих целей.

3.4.6 Хранение, употребление и распространение спиртных напитков, наркотических или токсических средств. Появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

3.4.7 Хранение, ношение, распространение, использование взрывчатых веществ, пиротехнических средств, оружия, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей. Осуществление любых действий, способных повлечь травматизм.

3.4.8 Организация, подстрекательство к противоправным действиям, ведущим к нарушению нормального учебного процесса, полному или частичному срыву учебных занятий.

3.4.9 Применять физическую силу или психологическую агрессию в отношении других обучающихся, работников НОУ «Академия ИНГМ» и иных лиц.

3.4.10 Играть в азартные игры.

3.4.11 Производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров, а также несанкционированное использование и копирование материалов.

3.4.12 Принимать пищу в учебных аудиториях.

3.4.13 Загромождать проходы, выходы и подходы к путям эвакуации, средствам пожаротушения и электрощитам личными вещами.

4 Права и обязанности Администрации НОУ «Академия ИНГМ»

4.1 Администрация НОУ «Академия ИНГМ» имеет право:

4.1.1 Зачислить кандидата, выполнившего установленные локальными нормативными актами условия приема, в число слушателей НОУ «Академия ИНГМ».

4.1.2 Отчислить слушателя из НОУ «Академия ИНГМ», предварительно уведомив его об этом, в случае невыполнения требований программы ДПП, не прошедших итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также допустивших нарушения настоящих Правил, и/или порядка проживания в предоставленном месте проживания.

4.1.3 При отчислении предъявить слушателю требование об оплате услуг по Договору в размере фактически понесенных НОУ «Академия ИНГМ» расходов.

4.1.4 Требовать от обучающихся соблюдения настоящих Правил, правил проживания в предоставленном месте проживания, правил пожарной безопасности.

4.1.5 Принимать локальные нормативные акты.

4.1.6 Реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4.2 Администрация НОУ «Академия ИНГМ» обязана:

4.2.1 Провести обучение слушателя по дополнительной профессиональной программе согласно учебному плану.

4.2.2 Организовать процесс обучения на высоком учебно-методическом уровне в помещениях, отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям пожарной безопасности, при необходимости – предоставить место для проживания.

4.2.3 Создать слушателю необходимые условия для освоения выбранной дополнительной профессиональной программы, обеспечить учебно-методической литературой, персональными компьютерами с предустановленным программным обеспечением.

4.2.4 Выдать слушателю, успешно прошедшему итоговую аттестацию, документ о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования установленного образца.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящие Правила вступают в силу с момента подписания и распространяются на всех обучающихся, находящихся на территории НОУ «Академия ИНГМ» во время проведения занятий и во внеурочное время, а также и на посетителей НОУ «Академия ИНГМ».

5.2 Обучающиеся знакомятся с Правилами под подпись в Листе ознакомления.

5.3 Правила размещаются на официальном сайте НОУ «Академия ИНГМ».

Согласовано:

**Начальник службы управления персоналом
ООО «Компания ОЙЛТИМ»**

**Руководитель юридической службы
ООО «Компания ОЙЛТИМ»**



О.А. Орлова



Т.Ю. Разумова